



MODULO RICHIESTA PERMESSO DI TRANSITO STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI



DATI RICHIEDENTE (a)

Cognome (a1)

Nome (a2)

Data di Nascita (a3)

Luogo di Nascita (a3-1)

Carta Identità (a4)

Rilasciata dal Comune (a4-1)

Patente n° (a5)

Rilasciata da (a5-1)

mod. M-ASP10.00/10

STRADA AGRO-SILVO-PASTORALE (b)

Strada (b1)

Numero Strada(b1-1)

Scopo utilizzo (b2)

A partire dal (b3)

Per giorni n° (b3-1)

AUTOMEZZO (c)

DATI 1°AUTOMEZZO (c1)

DATI 2°AUTOMEZZO (c1)

DATI 3°AUTOMEZZO (c1)

Marca (c2)

Marca (c2)

Marca (c2)

Modello (c3)

Modello (c3)

Modello (c3)

n°TARGA (c4)

n°TARGA (c4)

n°TARGA (c4)

CO-INTESTATARI (d)

DATI 1°CO-INTESTATARIO (d1)

DATI 2°CO-INTESTATARIO (d1)

DATI 3°CO-INTESTATARIO (d1)

Cognome (d2)

Cognome (d2)

Cognome (d2)

Nome (d3)

Nome (d3)

Nome (d3)

Data di Nascita (d4)

Data di Nascita (d4)

Data di Nascita (d4)

Patente n° (d5)

Patente n° (d5)

Patente n° (d5)

Rilasciata da (d6)

Rilasciata da (d6)

Rilasciata da (d6)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE (e)

- Fotocopia Carta Identità (e1) del Richiedente. (Obbligatoria)

- Documentazione Speciale (e2)

(se prevista)

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Esino Lario per le finalità della Gestione richiesta strade Agro-Silvo_Pastorali, anche su supporto informatico, nel rispetto dei diritti che l'art. 7 del decreto medesimo riconosce in capo all'interessato.E' richiesto pertanto l'espresso consenso dell'interessato affinché il Servizio Comunale possa divulgare notizie riguardanti i dati anagrafici, e sulla locazione ad Enti pubblici e privati che ne facciano richiesta, ai sensi del D. Lgs.196/2003.

Si invita pertanto ad esprimere il proprio consenso/dissenso completando i dati:

Il sottoscritto:

O autorizza il Servizio Gestione Strade Agro-Silvo-Pastorali a divulgare le notizie di cui sopra, a norma della summenzionata Legge.

O non autorizza il Servizio Gestione Strade Agro-Silvo-Pastorali le notizie di cui sopra, a norma della summenzionata Legge.

Esino L. , _____

Firma _____

CONSEGNA MODULO

Esino L. , _____

Firma Richiedente _____

Esino L. , _____

Firma Addetto Comunale _____
e Timbro



MODULO RICHIESTA PERMESSO DI TRANSITO STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI



MODALITA' DI COMPILAZIONE MODULO DI RICHIESTA (mod. M-ASP10)

Nel compilare il modulo, è necessario aver preso visione del "Regolamento delle Strade Agro-Silvo-Pastorali del Comune di Esino Lario", ed avere gli allegati A-ASP10/A (L Strade Agro-Silvo-Pastorali di Esino Lario) ed A-ASP10/B (Lo "scopo di utilizzo" per l'accesso alle strade Agro-Silvo-Pastorali di Esino Lario"), in cui sono riportati i dati delle strade Agro-Silvo-Pastorali e le informazioni per i permessi concessi dal comune di Esino Lario.
Il modulo di richiesta è suddiviso in 5 sezioni A – B – C – D – E , e per ogni sezione è necessario compilare tutti gli spazi secondo quanto riportato nell'allegato A-ASP10/B (Regolamentazione dei Permessi strade Agro-Silvo-Pastorali".

SEZIONE A: DATI RICHIEDENTE

In questa sezione, sono da riportare tutti i dati relativi a chi effettua la richiesta di permesso. Il richiedente è responsabile di quanto dichiara nel modulo, ed è responsabile per quanto è riportato nel "Regolamento delle Strade Agro-Silvo-Pastorali del Comune di Esino Lario".

- a1: immettere il cognome del richiedente
a2: immettere il nome del richiedente
a3: immettere la data di nascita del richiedente
a3-1: immettere il luogo di nascita del richiedente
a4: immettere il numero della Carta di Identità del richiedente (questo documento è quello che deve . poi allegato in fotocopia al modulo di richiesta)
a4-1: immettere il comune che ha rilasciato il documento al punto a4
a5: immettere il numero della patente del richiedente
a5-1: immettere l'ente che ha rilasciato il documento al punto a5

SEZIONE B: STRADA AGRO-SILVO-PASTORALE

In questa sezione, sono riportati tutti i dati relativi alla strada per la quale il richiedente sta compilando il modulo.

- b1 : immettere il nome della strada (vedere allegato A-ASP10/A)
b1-1: immettere il numero della strada (vedere allegato A-ASP10/A)
b2 : immettere lo scopo per il quale il richiedente sta avanzando la richiesta di permesso.
Gli scopi sono regolamentati secondo l'allegato A-ASP10/B alla colonna "Scopo Utilizzo"
b2-1 :immettere il codice richiesta (vedere allegato A-ASP10/B)
(es. ASP07 per lo scopo"Organizzazione logistica eventi e manifestazioni")
b3 :immettere la data da cui il Richiedente ha la necessità di inizio di validità del permesso (giorno/mese/anno)
b3-1: immettere il numero di giorni. Da compilare solo in caso dei seguenti scopi di utilizzo:
- Organizzazione logistica eventi e manifestazioni
- Attività di studi specifici sul territorio e l'ambiente (studenti, docenti, tecnici specializzati...)

SEZIONE C: AUTOMEZZI

In questa sezione, sono da riportare i dati relativi agli autoveicoli per cui si richiede il permesso di accesso alla strada Agro-Silvo-Pastorale in oggetto.
Per sapere quanti autoveicoli è possibile inserire, si deve vedere l'Allegato A-ASP10/B nella colonna "n°mezzi per permesso" , in riferimento allo scopo di utilizzo.

Le parti non compilate vanno barrate (vedi esempio fondo pagina).

- es) - n°1 automezzo per lo scopo "Attività venatoria a capanno fisso"
- n°2 automezzi per lo scopo "Attività agro -silvo-pastorali stagionali (fienagione, taglio dei boschi)

- c2 : immettere la marca dell'automezzo per cui si richiede il permesso
c3 : immettere il modello dell'automezzo per cui si richiede il permesso
c4 : immettere il numero di targa dell'automezzo per cui si richiede il permesso

SEZIONE D: CO-INTESTARI

In questa sezione, sono da riportare i dati relativi alle persone oltre al richiedente (co-intestatar) per cui si richiede il permesso di guidare gli automezzi riportati nella sezione "c", sulla strada Agro-Silvo-Pastorale in oggetto. Per sapere quanti co-intestatar è possibile inserire, si deve vedere l'Allegato A-ASP10/B nella colonna "n°co-intestatar", in riferimento allo scopo di utilizzo.

Le parti non compilate vanno barrate (vedi esempio fondo pagina).

- es) - n°0 co-intestatar per lo scopo "Attività venatoria a capanno fisso"
- n°1 co-intestatar per lo scopo "Attività agro-silvo-pastorali stagionali (fienagione, taglio dei boschi)

- c2 : immettere la marca dell'automezzo per cui si richiede il permesso
c3 : immettere il modello dell'automezzo per cui si richiede il permesso
c4 : immettere il numero di targa dell'automezzo per cui si richiede il permesso

SEZIONE E: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

In questa sezione, sono da riportare i documenti che il richiedente allega al modulo di richiesta.

- e1 : fotocopia della carta identità del richiedente (fronte e retro). Obbligatoria.
e2 : fotocopia del "documento giustificativo" da allegare alla domanda di permesso.
Vedere allegato A-ASP10/B nella colonna "documenti aggiuntivi", in riferimento allo scopo di utilizzo.

- es) - Fotocopie della "Licenza di caccia" e del "Permesso capanno fisso" per lo scopo "Attività venatoria a capanno fisso"
- Fotocopia della "Relazione attività, atto di proprietà o contratto di affitto e denuncia del taglio del bosco" per lo scopo "Attività agro-silvo-pastorali stagionali"

CONSEGNA RICHIESTA DI PERMESSO - PAGAMENTI

Per la Richiesta di Permesso alle Strade Agro-Silvo-Pastorali, è necessario compilare il modulo, preparare la documentazione richiesta, e consegnarla in Comune.
Una volta che il Comune ha dato consenso positivo, è necessario presentarsi c/o il Municipio per ritirare il permesso.

ATTENZIONE: nel caso si fosse presentata una Richiesta di Permesso a pagamento, all'atto della richiesta si presenta il modulo con la documentazione necessaria (senza aver pagato nulla), e solo dopo aver ricevuto consenso positivo da parte del Comune, si deve effettuare un versamento mezzo Vaglia Postale c.c.p. **15519226** intestato a "**Comune di Esino Lario - Servizio Tesoreria**" riportando la causale "**Autorizzazione VASP**", e mostrare la ricevuta all'atto del ritiro. (Senza la ricevuta non sarà possibile ritirare il permesso).



**MODULO RICHIESTA
PERMESSO DI TRANSITO
STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI**



**ALLEGATO A-ASP10/A
"LE STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI DI ESINO LARIO"**

1. "Del Monte Foppe"	(n°42)
2. "Di San Pietro"	(n°43)
3. "Della Moaracca"	(n°45/a)
4. "Dell'Alpe di Esino"	(n°45/b)
5. "Della Redonda"	(n°46)



**MODULO RICHIESTA
PERMESSO DI TRANSITO
STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI**



"TABELLA UTILIZZO STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI DI ESINO LARIO"

SCOPO UTILIZZO	VALITITA' -giorni-	N° COINTESTATARI	N° MEZZI PER PERMESSO	COSTO	DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI
Attività agrosilvopastorali continue in luoghi di proprietà o in affitto annuale	365	2	3	€ -	Relazione attività, atto di proprietà o contratto di affitto.
Attività agrosilvopastorali stagionali (fienagione, taglio dei boschi sia privati che comunali)	180	1	2	€ -	Relazione attività, atto di proprietà o contratto di affitto e copia della richiesta comunale per il taglio del bosco specifico
Attività di apicoltura	365	0	1	€ -	Relazione attività, documentazioni giustificative.
Amministratori pubblici o Associazioni	365	1	1	€ -	
Attività di monticazione, alpeggio, controllo animali al pascolo. Attività agroforestali specifiche e limitate nel tempo. (Aziende agricole o agroforestali)	180	1	2	€ -	Autorizzazione comunale di monticazione o eventuali certificati di assegnazione alpeggi in corso. Iscrizione all'albo.
Organizzazione logistica eventi e manifestazioni . (Istituzioni o associazioni)	max .5	0	1	€ -	Permessi comunali per manifestazione.
Accesso per scopi turistici a fondi di proprietà o in affitto, da parte di non residenti(Seconda casa, caselli)	365 o limitato alla durata del contratto d'affitto	2	1	€ 20,00	Atto di proprietà o contratto di affitto
Dipendenti attività lavorative stabili (non cantieri)	365	0	1	€ 20,00	Contratto di assunzione o dichiarazione del datore di lavoro
Attività venatoria a capanno fisso	365	0	1	€ -	Licenza di caccia e permesso capanno fisso.
Attività edili o artigianali legate a cantieri (muratori, falegnami, elettricisti...)Limitatamente a mezzi intestati alle ditte lavoranti .	180	2	3	€ 20,00	Concessione edilizia, iscrizione camera di commercio...
Attività di supervisione o studio da parte di tecnici o professionisti su cantieri (geometri, architetti, geologi...)	180	0	1	€ 20,00	Iscrizione all'albo
Attività di studi specifici sul territorio e l'ambiente da par (studenti, docenti, tecnici specializzati...)	max. 10	0	1	€ -	Relazione attività ed eventuali incarichi da enti.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti con provvedimenti adottati sulla base di dichiarazioni non veritiere.