



COMUNE DI ESINO LARIO

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23825

**REGOLAMENTO ^E ~~REGOLAMENTO~~ COMUNE PER LA
CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI**

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 30.07.2013

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

INDICE GENERALE

Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento

Art. 2 – Funzioni

Art. 3 - Luogo della celebrazione

Art. 4 - Orario di celebrazione

Art. 5 – Tariffe

Art. 6 - Organizzazione del servizio

Art. 7 - Casi non previsti dal presente regolamento

Art. 8 – Entrata in vigore

Art. 1

Oggetto e finalità del regolamento

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui dall' art. 106 all'art. 116 del codice civile.
- 2) La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

Art. 2

Funzioni

1) Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Generale. Possono celebrare i matrimoni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

Art. 3

Luogo della celebrazione

1) I matrimoni civili vengono celebrati, pubblicamente nella Sala Consiliare del Palazzo Municipale previo pagamento per i residenti e per i non residenti di apposita tariffa così come da prospetto che si allega sotto "A", che fa parte integrante e sostanziale del presente regolamento.

Art. 4

Orario di celebrazione

- 1) I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato civile.
- 2) La celebrazione richiesta in orari diversi, o per la quale sono richiesti servizi aggiuntivi, è subordinata alla disponibilità degli operatori dell'Amministrazione comunale.

Art. 5

Tariffe

1) Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni di cui al succitato art. 3 potranno essere aggiornate con deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 6

Organizzazione del servizio

1) L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato civile.

2) La visita della sala destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.

3) La richiesta relativa all'uso della sala a ciò adibite ed ai servizi richiesti deve essere inoltrata, all'ufficio competente almeno 7 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tariffa.

4) L'Ufficio di stato civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

5) Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.

6) Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

Art. 7

Casi non previsti dal presente regolamento

1) Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:

- a) il codice civile;
- b) il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396;
- c) il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- d) lo Statuto comunale

Art. 8

Entrata in vigore

1) Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Allegato "A" al Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili

TARIFFE

celebrazione –entrambi residenti	€ 50,00
celebrazione –di cui uno non residente	€ 75,00
celebrazione entrambi non residenti	€ 100,00